



**KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO VAIŽGANTO PROGIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KTU VAIŽGANTO PROGIMNAZIJOS DIREKTORIAUS 2020 M. GEGUŽĖS 11 D.
ĮSAKYMO NR. V-94 „DĖL NUOTOLINIO DARBO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2020 m. rugsėjo 1 d. Nr. V-147
Kaunas

P a p i l d a u KTU Vaižganto progimnazijos direktoriaus 2020 m. gegužės 11 d. įsakymu Nr. V-94 „Dėl nuotolinio darbo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Kauno technologijos universiteto Vaižganto progimnazijos darbuotojų nuotolinio darbo tvarkos aprašą 4.1. punktu:

„4.1. Darbuotojas, norintis dirbti nekontaktines valandas nuotoliniu būdu, ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas Direktoriui pateikia prašymą (toliau – Prašymą) dirbti nekontaktines valandas nuotoliniu būdu (4 priedas).

Direktorė

Lydija Merfeldienė

(darbuotojo vardas ir pavardė, pareigos)

**PRAŠYMAS DĖL LEIDIMO DIRBTI NEKONTAKTINES VALANDAS
NUOTOLINIU BŪDU**

(data)

Prašau leisti mano nekontaktines valandas atlikti nuotoliniu būdu nuo ____ m. _____ mėn. ____ d.
pagal direktoriaus patvirtintą darbo grafiką.

Nuotolinio darbo vieta:

(nurodomas tikslus nuotolinio darbo adresas)

(telefono numeris ir elektroninio pašto adresas, kuriuo keičiamasi informacija)

Darbuotojo pasiekiamumo užtikrinimas:

(nurodoma, kokia tvarka bus atsiliepiama/perskambinama/atsakoma į el. laiškus ir užklausas)

(vadovo vardas, pavardė, parašas)

(Darbuotojo vardas, pavardė, parašas)