

PATVIRTINTA
 Kauno technologijos universiteto
 Vaižganto progimnazijos
 direktoriaus pavaduotojo ugdymui,
 atliekančio direktoriaus funkcijas
 2024 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-101

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI
 PRISKIRTOS ĮSTAIGOS KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO
 VAIŽGANTO PROGIMNAZIJOS
 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams. 2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	33.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirenę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukįjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius, Vnt.	5.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek organizuota ir įvykę gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: gerosios patirties sklaidos renginių, susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, suma
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	Metiniai asignavimai 419,8 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 275,9 tūkst. eurų, Turtui - tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių 2024-2026 m. strateginis veiklos planas tikslų ir uždavinių	SPP/SVP tikslas: Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas; SPP/SVP uždavinys: Vystyti efektyvaus švietimo ir sporto įstaigų tinklą ir plėtoti infrastruktūrą; SPP/SVP priemonė: Vystyti efektyvų formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklą		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas 1. Užtikrinti pedagoginių ir nepedagoginių pareigybių skaičiaus atitiktį pagal patvirtintus normatyvų sąrašus. 2. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, siekiant veiklos efektyvumo. 2.1. Kartą per metus organizuoti individualius pokalbius su kiekvienu darbuotoju, susitarant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	98.60	Rūta Songailienė
I. Personalo valdymas	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių, Proc.	68.00	
I. Personalo valdymas	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	12.00	
I. Personalo valdymas	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.09	
I. Personalo valdymas	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	18.70	
II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Atlikti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimą, nustatant kvalifikacijos tobulinimo prioritetus. 2. Ugdyti mokytojų kompetencijas, siekiant geresnės kokybės: 2.1. Kiekvieno mokytojo kvalifikacijos kėlimui skiriant iki 5 dienų (30 val.) per metus; 2.2. Darbui su atnaujintomis programomis 1-8 klasėse; 2.3. Lyderystės įgalinimui; 2.4. Skaitmeninių priemonių panaudojimo ugdymo procese ir kt. 2.5. Dalyko žinių gilinimo. 2.6. Nuolatinio tobulėjimo metodikos įgyvendinimo (5-tose klasėse). 3. Bendradarbiavimo skatinimas: 3.1. Atvirų, integruotų pamokų, edukacijų, pažintinių veiklų mokiniams (kultūros pasas ir kt.) seminarų, kitų veiklų vykdymas; 3.2. Mokytojų ugdomosios veiklos sklaida mokykloje, mieste, šalyje, bendradarbiaujant su miesto ir šalies inovacijų centrais ir kt.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	94.00	
FINANSAI			
I. Gautos lėšos 1. Racionaliai planuojami ir panaudojami finansiniai ištekliai. 2. Stiprinti bendradarbiavimą su tėvais, buvusiais mokiniais, plačiau išnaudojant 1,2 proc. pajamų mokesčio ir kitų paramos lėšų pritraukimo galimybes.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.	0.90	Rūta Songailienė

3. Informacijos apie progimnazijos nuomojamas patalpas viešinimas progimnazijos internetinėje svetainėje. 4. Naujų šalies ir tarptautinių projektų parengimas finansavimui gauti.			
I. Gautos lėšos	Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur	15,000.00	
I. Gautos lėšos	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma, Eur	0.00	
II. Išlaidos 1. Užtikrintas racionalus finansinių išteklių panaudojimas. 2. Nustatytais terminais ir tvarka atliktas asignavimų perskirstymas (esant poreikiui). 3. Vidaus kontrolės užtikrinimas.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	100.00	Rūta Songailienė
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	100.00	
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų, Proc.	100.00	
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Užtikrinti racionalų nekilnojamojo turto valdymą: 1.1. Sisteminga patalpų energetinių išteklių sunaudojimo kontrolė, prevencinių priemonių naudojimas išteklių mažinimui; 1.2. Statinio būklės nuolatiniai stebėjimai, savalaikė pastatų priežiūra ir remontas vykdomas pagal finansines galimybes. 2. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą. 2.1. Sklandus perėjimas iš 5-8 kl. klasių sistemos į dalykinių kabinetų sistemą. 3. Progimnazijos išorės ir vidaus erdvių gerinimas: 3.1. 1-2 poilsio ir saviraiškos erdvių mokiniams koridoriuose įrengimas; 3.2. Lauko laiptų tvarkybos darbai (restauravimas, remontas) bendradarbiaujant su Kultūros infrastruktūros centru ir kitomis įstaigomis; 3.3. Mažosios sporto salės vėdinimo sistemos įrengimo ir remonto projekto įgyvendinimas; 3.4. Rūbinių remontas, siekiant užtikrinti mokinių saugumą; 3.5. Interktyvių ekranų (5 vnt.) įrengimas klasėse.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	14.90	Rūta Songailienė
I. Nekilnojamo turto valdymas	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	95.70	

I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	13.00	
I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinėtų) plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui, Kv. m	14.00	
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
I. Pradinio ugdymo organizavimas 1. Didinti mokinių pritraukimą pradiniam ugdyme: 1.1. Bendradarbiaujant su ikimokyklinio ugdymo įstaigomis ir kt. institucijomis (susitikimai, varžybos ir kt.); 1.2. Vykdamas mokyklos viešinimo veiklas (atvirų durų dienos ir kt.); 1.3. Organizuojant mokyklos viešinimo veiklas (informacija mokyklos svetainėje, facebook ikimokyklinio ugdymo įstaigoms ir kt.); 1.4. Aktualios informacijos sklaida tėvams apie priėmimą ir mokymosi sąlygas (individualios konsultacijos, susitikimai ir kt.). 2. Sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas: 2.1. 1-4 klasių, tame tarpe ir specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, organizuoti konsultacijas mokiniams ir jų tėvams; 2.2. Atlikti 1-ą klasių mokinių adaptacijos tyrimą, pateikti rekomendacijas mokytojams; 2.3. Atlikti gabių vaikų atpažinimo tyrimą 2 kl., taikant atpažinimo metodikas; 2.4. Rekomenduoti teikti paraišką mokiniams dalyvauti Kauno miesto gabių mokinių tarpdisciplininio ugdymo programoje; 2.5. Tinkamai organizuoti mokykloje 4-tų klasių mokinių NMPP, rezultatus aptariant su mokiniais ir pageidaujanciais jų tėvais, organizuojant papildomas konsultacijas spragoms likviduoti; 2.6. Tinkamai organizuoti visos dienos mokyklą. 2.7. Parengti „Kryptingo meninio ugdymo programos su architektūros specializacija“ integracinių temų 1-4 klasėse planą.	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius, Asm.	176.00	Rūta Songailienė
I. Pradinio ugdymo organizavimas	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	3.00	
II. Pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) organizavimas 1. Mokyklos vardo garsinimas, siekiant optimalaus mokinių skaičiaus 5–8 klasėse: 1.1. Bendradarbiaujant su pradinėmis mokyklomis, gimnazijomis ir kt. institucijomis; 1.2. Organizuojant mokyklos viešinimo veiklas (atvirų durų dienos, susitikimai su buvusiais mokiniais ir kt.);	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičius, Asm.	381.00	Rūta Songailienė

<p>1.3. Vykdamą mokyklos viešinimą (informacija mokyklos svetainėje, Facebook pradinio ugdymo įstaigoms ir kt.);</p> <p>1.4. Aktualios informacijos sklaida tėvams apie priėmimą ir mokymosi sąlygas (individualios konsultacijos, susitikimai, „Atvirų durų“ dienos ir kt.).</p> <p>2. Užtikrinti gerą 5-8 klasių mokinių lankomumą, siekiant sėkmingo ugdymo proceso pagrindiniame ugdyme.</p> <p>3. Sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas:</p> <p>3.1. Atlikti 5-tų klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimą, pateikti rekomendacijas mokytojams;</p> <p>3.2. Organizuoti konsultacijas (mokinių poreikiams skirtos valandos) specialiųjų poreikių, gabiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams;</p> <p>3.3. Atlikti gabių vaikų atpažinimo tyrimą, taikant atpažinimo metodikas, parengti individualius planus atrinktiems, itin gabiems 7-8-tų klasių mokiniams, organizuoti jų mokymą, skiriant konsultacijas;</p> <p>3.4. Teikti paraišką mokiniams dalyvauti Kauno miesto gabių mokinių tarpdisciplinio ugdymo programoje;</p> <p>3.5. Skirti 5-8 klasėse pasirenkamuosius modulius (mokinių poreikiams skirtos valandos) dalyko žinioms gilinti, pasirengimui stojimui į gimnazijas;</p> <p>3.6. Vykdyti „Kryptingo meninio ugdymo su architektūros specializacija programą“ ir „Architektūros pradmenų“ modulį 5-8-tose klasėse, bendradarbiaujant su KTU SAF;</p> <p>3.7. Tinkamai organizuoti progimnazijoje 8 klasių mokinių NMPP, rezultatus aptariant su mokiniais ir pageidaujančiais jų tėvais, organizuojant papildomas konsultacijas, nepasiekusiems patenkinamo lygmenų;</p> <p>3.8. Vykdyti ugdymo karjerai veiklas, bendradarbiaujant su KTU, VDU ir kt. aukštosiomis, profesinėmis mokyklomis, gimnazijomis.</p>			
<p>II. Pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) organizavimas</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.</p>	<p>5.00</p>	
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
<p>I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Gerinti ugdymo proceso organizavimo kokybę pradiniam ugdyme, ugdant mokinių kompetencijas, siekiant aukštesnių mokinių pasiekimų ir pažangos:</p> <p>1.1. Gerinti mokinių pasiekimus, taikant tyrinėjimu grįstus metodus, aktyvias, įtraukiančias mokymosi formas pagalba vienių kitiems 1-4 klasių ugdymo procese</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>13.00</p>	<p>Rūta Songailienė</p>

<p>naudojant skaitmeninį ugdymo turinį;</p> <p>1.2. 1-4 klasių mokinių ir mokytojų įsitraukimas į mokyklos, miesto, šalies ir tarptautines projektines veiklas;</p> <p>1.3. 1-4 klasių „Kryptingo meninio ugdymo su architektūros specializacija“ programos įgyvendinimas 1-4 klasėse;</p> <p>1.4. Edukacijų ir pažintinių išvykų mokiniams organizavimas (kultūros pasas ir kt.).</p> <p>1.5. Asmeninės ūgties skatinimas;</p> <p>1.6. Mokytojų tikslingas bendradarbiavimas.</p> <p>2. 1 - 4 klasėse vykdomas sėkmingas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas:</p> <p>2.1. 2 ir 4 klasių ilgalaikių planų pagal atnaujintas programas parengimas.</p> <p>2.2. 2 ir 4 klasių pavyzdiniai pamokų planų pagal atnaujintas programas parengimas;</p> <p>2.3. Pradinių klasių darbo pagal atnaujintas programas 2,4 klasėse stebėjimas (kiekvienoje klasėje po 1-2 pamokas nuo 2024-09-01).</p> <p>3. Gero mokinių lankomumo užtikrinimas, siekiant sėkmingo ugdymo proceso pradiniam ugdyme.</p> <p>3.1. Organizuojami tėvų susirinkimai, individualių pokalbių (mokytojai-tėvai) diena (2- 3 kartus per metus).</p> <p>4. Siekti aktyvesnio bendradarbiavimo su socialiniais partneriais dalyvaujant ugdymo procese ir organizuojant veiklas.</p> <p>5. Dalyvauti miesto, respublikos, tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kt.</p>			
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje	Mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, pasaulio pažinimo pagrindinį ir aukštesnįjį lygį pradinio ugdymo programoje, dalis, Proc.	86.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje	Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą ir ugdymų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias ugdymo programas, dalis, Proc.	100.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pradiniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.30	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymuisi skirtų dienų skaičiaus, Proc.	92.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	30.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje	Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	30.00	

I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje	Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	98.00	
I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	4.00	
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Siekti geresnių mokinių ugdymo(si) rezultatų atnaujinant ugdymo turinį, ugdant mokinių kompetencijas:</p> <p>1.1. Pasirengimas ir darbas pagal atnaujintas programas 5 -8 - ose klasėse;</p> <p>1.2. Mokytojų bendradarbiavimas, organizuojant integruotas pamokas, edukacijas, pažintines išvykas mokiniams (kultūros pasas ir kt.), tradicinių ir kt. renginių organizavimas;</p> <p>1.3. Tyrinėjimu grįstų metodų, aktyvių, įtraukiančių mokymosi formų taikymas, pagalba vieni kitiems 5-8 klasių ugdymo procese, kaip galimybės mokinių mokymosi įvairovei ir įtraukumui užtikrinti, kompetencijomis grįstame mokymesi;</p> <p>1.4. Tikslingaas naudojimas IKT, virtualių aplinkų ir skaitmeninių priemonių ugdomajame procese (EMA pratybų, EDUCA, Office 365 ir kt.);</p> <p>1.5. Dalyvavimas konkursuose, olimpiadose, varžybose, konferencijose ir kt. mokykloje, mieste, šalyje ir tarptautiniuose, siekiant gerų rezultatų. Kiekvienas mokytojas su mokiniais dalyvauja ne mažiau kaip viename konkurse, olimpiadoje, varžybose ir kt. per metus;</p> <p>1.6. Mokytojų su mokiniais dalyvavimas (rengimas) projektuose mokykloje, mieste, šalyje, tarptautiniuose. Respublikinio projekto „Darni mokykla“ programos įgyvendinimas;</p> <p>1.7. Organizuojami apskritieji stalai (mokiniai -mokytojai, mokiniai-mokytojai-tėvai), siekiant išspręsti iškilusias ugdymo(si) problemas;</p> <p>1.8. Organizuojami tėvų susirinkimai, individualių pokalbių (mokytojai-tėvai) dienos (2- 3 kartus per metus).</p> <p>2. Vykdyti lankomumo kontrolę ir apskaitą, siekiant optimalaus dalyvavimo ugdomajame procese. Kartą per trimestrą mokytojų tarybos posėdžiuose aptarti rezultatus.</p> <p>3. Vykdyti ugdomosios veiklos stebėjimą 5-8 klasėse (siekiant įvertinti mokytojų kompetenciją ir mokinių pažangą, darbą su atnaujintomis programomis ir kt.).</p>	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse) ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	45.00	Rūta Songailienė

II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	5–8 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, gamtos, socialinių mokslų pagrindinį ir aukštesnįjį lygius, dalis, Proc.	90.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą (5–8 klasės) ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias programas, dalis, Proc.	100.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam ugdymui (5–8 klasės) skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.30	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	90.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	100.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	30.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	97.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	3.00	
III. Geros savijautos užtikrinimas pradinio ugdymo programoje 1. Tęsti prevencinės programos „Friends“ įgyvendinimą 1-4 klasėse. 2. Nuosekliai vykdyti veiklos algoritmus, numatančius pagalbos vaikui teikimą. 3. Organizuoti veiklas, užtikrinančias mokinių saugaus elgesio įgūdžių formavimą ir stiprinimą. 4. Suorganizuoti 1-2 bendruomenę telkiantys renginiai. 5. Įgyvendinama nuolatinio tobulinimo metodika 1-4 klasėse.	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	75.00	Rūta Songailienė
III. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Tęsti prevencinės programos „Friends“ įgyvendinimą 5-8 klasėse. 2. Nuosekliai vykdyti veiklos algoritmus, numatančius pagalbos vaikui teikimą. 3. Organizuoti veiklas, užtikrinančias mokinių saugaus elgesio įgūdžių formavimą ir stiprinimą.	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	76.00	Rūta Songailienė

4 Suorganizuoti 1-2 bendruomenę telkiantys renginiai.			
IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pradinio ugdymo programoje 1. Teikti reikalingą psichologinę, socialinę, pedagoginę pagalbą. 2. Padėti naujai atvykusiems mokiniams adaptuotis. 3. Vykdyti 1-2 tyrimus apie ugdytinių savijautą įstaigoje. 4. Įvertinti bendruomenės pasirengimą įtraukiamam ugdymui. 5. Organizuoti Visos dienos mokyklą 1-4 klasėse.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	26.00	Rūta Songailienė
V. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Teikti reikalingą psichologinę, socialinę, pedagoginę pagalbą. 2. Padėti naujai atvykusiems mokiniams adaptuotis. 3. Vykdyti 2-3 tyrimus apie ugdytinių savijautą įstaigoje. 4. Įvertinti bendruomenės pasirengimą įtraukiamam ugdymui bei atlikti vienos srities situacijos analizę.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.	13.00	Rūta Songailienė
VI. Pradinio ugdymo prieinamumas 1. 1-4 klasių mokinių priėmimo vykdymas, siekiant optimalaus visų poreikio tenkinimo: 1.1. Visų mokyklos teritorijos 1-4 klasių pageidaujančių mokykloje mokytis mokinių priėmimas, laikantis higienos normų reikalavimų ir Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimų dėl mokinių priėmimo; 1.2. Galimybių sudarymas, esant vietų, mokykloje mokytis ir ne mokyklos teritorijoje gyvenantiems mokiniams; 1.3. Savalaikės informacijos, apie mokinių priėmimo sąlygas ir ugdymą, teikimas mokyklos svetainėje ir Facebook aplinkoje, individualios konsultacijos, „Atvirų durų“ vakarai ir t.t.; 1.4. Sukomplektuoti dvi 1-as klases, su optimaliu mokinių skaičiumi.	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 1–4 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	80.00	Rūta Songailienė
VII. Pagrindinio ugdymo prieinamumas 1. 5–8 klasių mokinių priėmimo vykdymas, siekiant optimalaus visų poreikio tenkinimo: 1.1. Visų mokyklos teritorijos 5–8 klasių pageidaujančių mokykloje mokytis mokinių priėmimas, laikantis higienos normų reikalavimų ir Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimų dėl mokinių priėmimo; 1.2. Galimybių sudarymas, esant vietų, mokykloje mokytis ir ne mokyklos teritorijoje gyvenantiems mokiniams; 1.3. Savalaikės informacijos, apie mokinių	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5–8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	83.00	Rūta Songailienė

<p>priėmimo sąlygas ir ugdymą, teikimas mokyklos svetainėje ir Facebook aplinkoje, individualios konsultacijos, „Atvirų durų“ dienos ir t.t;</p> <p>1.4. Sukomplektuoti keturias 5-tas klases, su optimaliu mokinių skaičiumi.</p>			
<p>VIII. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Vykdoma apklausa neformaliojo švietimo poreikiams nustatyti.</p> <p>2. Rugsėjo mėn. organizuojama „Būrelių mugė“ - tėvų ir mokinių supažindinimas su progimnazijos neformaliojo švietimo veiklų pasiūla.</p> <p>3. Vykdoma neformaliojo švietimo stebėseną.</p> <p>4. Pagal bendruomenės poreikius progimnazijos patalpose neformalaus švietimo paslaugas mokiniams teikia mažiausiai 5 skirtingos įstaigos.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	70.00	Rūta Songailienė
<p>VIII. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje</p>	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.</p>	12.00	
<p>IX. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Vykdoma apklausa neformaliojo švietimo poreikiams nustatyti.</p> <p>2. Rugsėjo mėn. organizuojama „Būrelių mugė“ - tėvų ir mokinių supažindinimas su progimnazijos neformaliojo švietimo veiklų pasiūla.</p> <p>3. Vykdoma neformaliojo švietimo stebėseną.</p> <p>4. Pagal bendruomenės poreikius progimnazijos patalpose neformalaus švietimo paslaugas mokiniams teikia mažiausiai 5 skirtingos įstaigos.</p> <p>5. Stiprinama Jaunųjų šaulių veikla progimnazijoje.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	70.00	Rūta Songailienė
<p>IX. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p>	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.</p>	16.00	

PRITARTA

Kauno technologijos universiteto Vaižganto
progimnazijos

2024 m. kovo 21 d.

Tarybos protokolu Nr. 18-03