

PATVIRTINTA

Kauno technologijos universiteto

Vaižganto progimnazijos direktoriaus

2026 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. V-85

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI  
PRISKIRTOS ĮSTAIGOS KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO VAIŽGANTO  
PROGIMNAZIJA**

**2026 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.  3. Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų užtikrinimas.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	34.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirenę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukįjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
2. Inovacijų įgyvendinimas.	Įgyvendintų inovacijų pasiekimams gerinti skaičius, Vnt.	2.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek įstaigoje įgyvendinama inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: nurodoma įgyvendinamų inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą, suma
3. Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų užtikrinimas.	Galiojančių ir vykdomų maitinimo sutarčių skaičius, Vnt.	1.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, ar su maitinimo paslaugos teikėju yra pasirašyta ir įsigaliojusi sutartis. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas:

			nurodoma vykdomų maitinimo sutarčių suma.
	Bazinių kriterijų, numatytų perkant maitinimo paslaugą, skaičius, Vnt.	3.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, ar, perkant maitinimo paslaugą, reikalaujama bent 3 bazinių kriterijų. Nurodoma bazinių kriterijų, perkant maitinimo paslaugą, suma
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	<b>Metiniai asignavimai 476,8 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 329,5 tūkst. eurų, Turtui 1,8 tūkst. eurų</b>		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių 2025-2027 m. strateginis veiklos planas tikslų ir uždavinių	Siekiami 2025-2027 metų strateginio veiklos plano 2.1. tikslo - „Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas“ įgyvendinti 2.1.2. uždavinį: užtikrinti kokybiškų švietimo paslaugų prieinamumą: ypatingą dėmesį skiriant: ugdymo kokybei gerinti, įtraukiamam ugdymui įgyvendinti, atnaujintam ugdymo turiniui diegti.		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamas reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
<b>ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI</b>			
I. Personalo valdymas 1. Personalo valdymas: 1.1. užtikrinti pedagoginių ir nepedagoginių pareigybių skaičiaus atitiktį pagal patvirtintus normatyvų sąrašus; 1.2. naujų pedagogų pritraukimas, esamų darbuotojų perkvalifikavimas bendradarbiaujant su aukštosiomis mokyklomis. 2. Palankių ir emociškai saugių darbo sąlygų sudarymas įstaigos personalui: 2.1. kartą per metus organizuoti individualius pokalbius su kiekvienu darbuotoju, susitarant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų; 2.2. pedagoginiai darbuotojai dalyvauja ne mažiau kaip 18 val. mokymuose emocinio atsparumo tema.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	0.99	Rūta Songailienė
I. Personalo valdymas	Pedagoginių pareigybių skaičiaus dalis nuo patvirtintų pareigybių skaičiaus, Proc.	65.80	
I. Personalo valdymas	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	21.00	
I. Personalo valdymas	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.10	
I. Personalo valdymas	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	18.00	
II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Mokytojų kompetencijų ugdymas, siekiant geresnės kokybės: 1.1. kiekvieno mokytojo kvalifikacijos kėlimui skiriamas 5 dienų (30 val.) ir daugiau per metus;	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	94.00	Aurelija Butvilienė Aistė Dūdienė Modesta Motijauskienė

<p>1.2. skaitmeninių ir kt. priemonių taikymas ugdymo procese, lemiantis mokinių pasiekimų ir pažangos augimą;</p> <p>1.3. architektūros temų integracija į formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo programas;</p> <p>1.4. sistemingas kokybės vadybos sistemos „Nuolatinis tobulinimas švietime“ taikymas: kvalifikacijos tobulinimo renginiai pedagoginiam personalui apie nuolatinio tobulinimo metodologiją, jos įgyvendinimą (susipažins 70 proc. pedagogų CVP). Klasės misijos, taisyklių, tikslų, duomenų centro kūrimas (16-23 klasėse, SVP) ir įgyvendinimas klasės lygiu. Mokinio asmeninio aplanko pildymas klasėse. Trišalių pokalbių metodikos taikymas organizuojant ne mažiau kaip 2 Tėvų dienas, individualius pokalbius.</p> <p>2. Bendradarbiavimo skatinimas:</p> <p>2.1. dalyvavimas stažuotėse šalyje ir užsienyje, patirties sklaida;</p> <p>2.2. atvirų, integruotų pamokų, edukacijų, pažintinių veiklų mokiniams (kultūros pasas ir kt.) ir kitų veiklų vykdymas;</p> <p>2.3. pedagogų ugdymo praktikos, didaktikos kompetencijų plėtojimas (ne mažiau kaip 4, SVP);</p> <p>2.4. ugdomosios veiklos sklaida mokykloje, mieste, šalyje bendradarbiaujant su miesto ir šalies inovacijų centrais, bendradarbiaujančiomis mokyklomis ir kt.</p>			
<b>FINANSAI</b>			
<p>I. Gautos lėšos</p> <p>I. Gautos lėšos</p> <p>1. Tobulinti finansinių išteklių planavimą ir racionalų panaudojimą:</p> <p>1.1. prioritetinių išteklių panaudojimo sričių numatymas: sistemingai pildomos BF formos sistemoje STRAPIS, atsižvelgiant į įstaigos strateginį planavimą, metinį veiklos planą, bendruomenės poreikius, savivaldybės biudžetą bei numatant papildomus finansavimo šaltinius;</p> <p>1.2. racionalus lėšų panaudojimas pagal finansavimo šaltinius.</p> <p>2. Alternatyvių papildomų finansinių išteklių šaltinių paieška:</p> <p>2.1. finansinių išteklių pritraukimas racionaliai išnuomojant progimnazijos patalpas;</p> <p>2.2. finansinių išteklių pritraukimas, plėtojant projektinę veiklą, įgyvendinant ES finansuojamus projektus.</p>	<p>Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.</p>	<p>0.97</p>	<p>Rūta Songailienė</p>
<p>I. Gautos lėšos</p> <p>Erasmus + (KA2) projekto įgyvendinimas.</p>	<p>Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur</p>	<p>215,000.00</p>	

I. Gautos lėšos	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma, Eur	15,000.00	
II. Išlaidos 1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą: 1.1. biudžeto projekto parengimas vadovaujantis įstaigos finansinių duomenų analize; 1.2. skirtų asignavimų perskirstymas nustatyta tvarka, pasikeitus faktinėms aplinkybėms. 2. Vidaus kontrolės užtikrinimas.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	99.00	Rūta Songailienė
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	97.00	
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų, Proc.	97.00	
<b>TURTAS</b>			
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Racionalaus nekilnojamojo turto valdymo užtikrinimas: 1.1. sisteminga patalpų energetinių išteklių sunaudojimo kontrolė, prevencinių priemonių naudojimas išteklių mažinimui; 1.2. statinio būklės nuolatiniai stebėjimai, savalaikė pastatų priežiūra ir remontas vykdomas pagal finansines galimybes. 2. Racionalus įstaigos valdomo nekilnojamojo turto ploto paskirstymas: 2.1. maksimaliai išnaudojamas nuomojamo turto plotas. 3. Progimnazijos išorės ir vidaus erdvių gerinimas: 3.1. tvoros tvarkybos darbai etapais (restauravimas, remontas), bendradarbiaujant su Kultūros infrastruktūros centru ir kitomis įstaigomis; 3.2. rūbinių remontas III -as etapas, siekiant užtikrinti mokinių saugumą; 3.3. didžiosios sporto salės su rekuperacija tvarkybos darbai; 3.4. mokytojų kambario tvarkybos darbai; 3.5. dviejų klasių remonto darbai; 3.6. įrengimas dviejų erdvių pritaikytų STEAM (architektūros), gamtos terapijos ir NTM veikloms.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	10.50	Paulius Lacitis Dalia Bobinienė
I. Nekilnojamo turto valdymas	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	98.40	
I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	22.70	

I. Nekilnojamo turto valdymas	Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimas, Vnt.	4.00	
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</b>			
<p>I. Pradinio ugdymo organizavimas</p> <p>1. Mokinių pritraukimo pradiniam ugdyme didinimas:</p> <p>1.1. bendradarbiaujant su ikimokyklinio ugdymo įstaigomis ir kt. institucijomis (susitikimai, varžybos ir kt.):</p> <p>1.2. vykdant mokyklos viešinimo veiklas (atvirų durų dienos ir kt.):</p> <p>1.3. organizuojant mokyklos viešinimo veiklas (informacija mokyklos svetainėje, facebook ikimokyklinio ugdymo įstaigoms ir kt.);</p> <p>1.4. aktualios informacijos sklaida tėvams apie priėmimą ir mokymosi sąlygas (individualios konsultacijos, susitikimai ir kt.).</p> <p>2. Tinkamų ugdymosi sąlygų sudarymas:</p> <p>2.1. 1-4 klasių, tame tarpe ir specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, konsultacijų organizavimas;</p> <p>2.2. 1-ą klasių mokinių adaptacijos tyrimo atlikimas, pateikiant rekomendacijas mokytojams;</p> <p>2.3. gabių vaikų atpažinimo tyrimo 2 kl. atlikimas, taikant atpažinimo metodikas;</p> <p>2.4. 1 klasės mokinių kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos tyrimo atlikimas;</p> <p>2.5. paraiškų mokiniams dalyvauti Kauno miesto gabių mokinių tarpdisciplininio ugdymo programoje teikimas;</p> <p>2.6. „Kryptingo meninio ugdymo programos su architektūros specializacija“ temų integravimas 1-4 klasėse;</p> <p>2.7. tinkamas 4-tų klasių mokinių NMPP organizavimas mokykloje, aptariant rezultatus su mokiniais ir pageidaujanciais jų tėvais, organizuojant papildomas konsultacijas spragoms likviduoti;</p> <p>2.8. visos dienos mokyklos organizavimas.</p>	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius, Asm.	184.00	Aistė Dūdienė Modesta Motijauskienė
I. Pradinio ugdymo organizavimas	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	2.00	
<p>II. Pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) organizavimas</p> <p>1. Mokyklos vardo garsinimas, siekiant optimalaus mokinių skaičiaus 5–8 klasėse:</p> <p>1.1 .bendradarbiaujant su pradinėmis mokyklomis, gimnazijomis ir kt. institucijomis;</p> <p>1.2. organizuojant mokyklos viešinimo veiklas (atvirų durų dienos, susitikimai su buvusiais mokiniais ir kt.);</p> <p>1.3. vykdant mokyklos viešinimą (informacija mokyklos svetainėje, Facebook pradinio ugdymo įstaigoms ir kt.);</p>	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičius, Asm.	378.00	Aurelija Butvilienė Aistė Dūdienė Modesta Motijauskienė

<p>1.4. aktualios informacijos sklaida tėvams apie priėmimą ir mokymosi sąlygas (individualios konsultacijos, susitikimai, „Atvirų durų“ dienos ir kt.);</p> <p>2. 5-8 klasių mokinių gero lankomumo užtikrinimas, siekiant sėkmingo ugdymo proceso pagrindiniame ugdyme.</p> <p>3. Tinkamas ugdymosi sąlygų sudarymas:</p> <p>3.1. 5-tų klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimo atlikimas, rekomendacijų pateikimas mokytojams;</p> <p>3.2. konsultacijų (mokinių poreikiams skirtos valandos) specialiųjų poreikių, gabiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams organizavimas;</p> <p>3.3. gabių vaikų atpažinimo tyrimo atlikimas, taikant atpažinimo metodikas, parengiant individualius planus atrinktiems, itin gabiems 7-8-tų klasių mokiniams, organizuojant jų mokymą, skiriant konsultacijas;</p> <p>3.4. paraiškų teikimas mokiniams dalyvauti Kauno miesto gabių mokinių tarpdisciplininio ugdymo programoje;</p> <p>3.5. pasirenkamųjų modulių (mokinių poreikiams skirtos valandos) skyrimas dalyko žinioms gilinti, pasirengimui stojimui į gimnazijas;</p> <p>3.6. Kryptingo meninio ugdymo su architektūros specializacija programos įgyvendinimas ir „Architektūros pradmenų“ modulio 5-8-tose klasėse vykdymas, bendradarbiaujant su KTU SAF;</p> <p>3.7. 8 klasių mokinių NMPP tinkamas organizavimas, rezultatus aptariant su mokiniais ir pageidaujantais jų tėvais, skiriant papildomas konsultacijas, nepasiekusiems slenkstinio lygmens;</p> <p>3.8. ugdymo karjerai veiklų vykdymas, bendradarbiaujant su KTU, VDU ir kt. aukštosiomis, profesinėmis mokyklomis, gimnazijomis.</p>			
<p>II. Pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) organizavimas</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.</p>	<p>378.00</p>	
<p><b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b></p>			
<p>I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas</p> <p>1. Ugdymo proceso organizavimo kokybės gerinimas pradiniam ugdyme, ugdant mokinių kompetencijas, siekiant aukštesnių mokinių pasiekimų ir pažangos:</p> <p>1.1. mokinių pasiekimų gerinimas, taikant tyrinėjimu grįstus metodus, aktyvias, įtraukiančias mokymosi formas pagalba vieni kitiems 1-4 klasių ugdymo procese naudojant skaitmeninį ugdymo turinį;</p> <p>1.2. 1-4 klasių mokinių ir mokytojų įsitraukimas į mokyklos, miesto, šalies ir</p>	<p>Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pradiniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.</p>	<p>0.30</p>	<p>Aistė Dūdienė Modesta Motijauskienė</p>

<p>tarptautines projektines veiklas;  1.3. 1-4 klasių „Kryptingo meninio ugdymo su architektūros specializacija“ programos temų integracija 1-4 klasėse;  1.4. edukacijų ir pažintinių išvykų mokiniams organizavimas (kultūros pasas ir kt.).  1.5. asmeninės ūgties skatinimas;  1.6. mokytojų tikslingas bendradarbiavimas.  2. 1 - 4 klasėse vykdomas sėkmingas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas:  2.1. pradinių klasių darbo pagal atnaujintas programas 1-4 stebėjimas (kiekvienoje klasėje po 1-2 pamokas).  3. Gero mokinių lankomumo užtikrinimas, siekiant sėkmingo ugdymo proceso pradiniam ugdyme.  3.1. tėvų susirinkimų organizavimas klasėse (2- 3 kartus per metus).  4. Aktyvesnio bendradarbiavimo su socialiniais partneriais skatinimas dalyvaujant ugdymo procese ir organizuojant veiklas.  5. Dalyvavimas miesto, respublikos, tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kt.</p>			
<p>I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas</p>	<p>Lankytojų dienų dalis nuo bendro ugdymuisi skirtų dienų skaičiaus, Proc.</p>	<p>93.00</p>	
<p>I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas</p>	<p>Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.</p>	<p>40.00</p>	
<p>I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas</p>	<p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.</p>	<p>1.00</p>	
<p>I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas</p>	<p>Mokinių, pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį mokymosi lygį, dalis, Proc.</p>	<p>74.16</p>	
<p>I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas</p>	<p>Bendras 4 klasės mokinių, dalyvavusių pasiekimų patikrinimuose, surinktų taškų vidurkis (baigusiujų visą testą), Proc.</p>	<p>85.45</p>	
<p>I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas</p>	<p>Nacionaliniuose 4 klasės mokinių pasiekimų patikrinimuose dalyvavusių mokinių dalis, Proc.</p>	<p>97.60</p>	
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje  1. Geresnių mokinių ugdymo(si) rezultatų siekimas, dirbant pagal atnaujintas programas, ugdant mokinių kompetencijas:  1.1. darbas pagal atnaujintas programas 5 - 8 - ose klasėse;  1.2. tyrinėjimu grįstų metodų, aktyvių, įtraukiančių mokymosi formų taikymas, pagalba vieni kitiems 5-8 klasių ugdymo</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse) ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>36.00</p>	<p>Aurelija Butvilienė  Aistė Dūdienė  Modesta Motijauskienė</p>

<p>procesė, kaip galimybės mokinių mokymosi įvairovei ir įtraukumui užtikrinti, kompetencijomis grįstame mokymesi;</p> <p>1.3. tikslingas naudojimas IKT, virtualių aplinkų ir skaitmeninių priemonių ugdomajame procese (EDUKA, Office 365 ir kt.);</p> <p>1.4. dalyvavimas konkursuose, olimpiadose, varžybose, konferencijose ir kt. mokykloje, mieste, šalyje ir tarptautiniuose, siekiant gerų rezultatų. Kiekvienas mokytojas su mokiniais dalyvauja ne mažiau kaip viename konkurse, olimpiadoje, varžybose ir kt. per metus;</p> <p>1.5. mokytojų su mokiniais dalyvavimas (rengimas) projektuose mokykloje, mieste, šalyje, tarptautiniuose;</p> <p>1.7. diskusijų (mokiniai -mokytojai, mokiniai-mokytojai-tėvai) organizavimas, siekiant išspręsti iškilusias ugdymo(si) problemas;</p> <p>1.8. tėvų susirinkimų klasėse organizavimas (2- 3 kartus per metus).</p> <p>2. Lankomumo kontrolės ir apskaitos vykdymas, siekiant optimalaus dalyvavimo ugdomajame procese. Rezultatų aptarimas kartą per trimestrą mokytojų tarybos posėdžiuose.</p> <p>3. Ugdomosios veiklos stebėjimas 5-8 klasėse (1-2 mokytojo pamokas siekiant įvertinti mokytojų kompetenciją ir mokinių pažangą, darbą su atnaujintomis programomis, specialiųjų poreikių mokiniais ir kt.).</p>			
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p>	<p>Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam ugdymui (5–8 klasės) skirtų veiklų skaičiaus, Proc.</p>	<p>0.30</p>	
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p>	<p>Lankyčių dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.</p>	<p>91.00</p>	
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p>	<p>5-8 klasės mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.</p>	<p>100.00</p>	
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p>	<p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.</p>	<p>2.00</p>	
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p>	<p>Bendras 8 klasės mokinių, dalyvavusių pasiekimų patikrinimuose, surinktų taškų vidurkis (baigusiujų visą testą), Proc.</p>	<p>73.35</p>	
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės)</p>	<p>Nacionaliniuose 8 klasės mokinių pasiekimų</p>	<p>95.05</p>	

programoje	patikrinimuose dalyvavusių mokinių dalis, Proc.		
<p>III. Geros savijautos užtikrinimas pradinio ugdymo programoje</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tęsti prevencinės programos „Friends“ įgyvendinimą 1-4 klasėse.</li> <li>2. Nuosekliai vykdyti veiklos algoritmus, numatančius pagalbos vaikui teikimą.</li> <li>3. Organizuoti veiklas, užtikrinančias mokinių saugaus elgesio įgūdžių formavimą ir stiprinimą.</li> <li>4. Suorganizuoti 1-2 bendruomenę telkiantys renginiai.</li> <li>5. Įgyvendinama nuolatinio tobulinimo metodika 1-4 klasėse.</li> <li>6. Vykdyti 1 - 4 klasių mokinių sociometrinius tyrimus.</li> <li>7. Vykdyti mokinių apklausas apie patyčias ir savijautą.</li> </ol>	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	73.00	Aistė Dūdienė Modesta Motijauskienė
<p>III. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tęsti prevencinės programos „Friends“ įgyvendinimą 5-8 klasėse.</li> <li>2. Nuosekliai vykdyti veiklos algoritmus, numatančius pagalbos vaikui teikimą.</li> <li>3. Organizuoti veiklas, užtikrinančias mokinių saugaus elgesio įgūdžių formavimą ir stiprinimą.</li> <li>4. Suorganizuoti 1-2 bendruomenę telkiantys renginiai.</li> <li>5. Atlikti mokinių adaptacijos tyrimą 5 klasėse.</li> <li>6. Vykdyti 5 - 8 klasių mokinių sociometrinius tyrimus.</li> <li>7. Vykdyti mokinių apklausas apie patyčias ir savijautą.</li> </ol>	5-8 klasės mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	63.00	Aurelija Butvilienė Aistė Dūdienė Modesta Motijauskienė
<p>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pradinio ugdymo programoje</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teikti reikalingą psichologinę, socialinę, pedagoginę pagalbą.</li> <li>2. Padėti naujai atvykusiems mokiniams adaptuotis.</li> <li>3. Vykdyti 1-2 tyrimus apie ugdytinių savijautą ir patyčias įstaigoje.</li> <li>4. Įvertinti bendruomenės pasirengimą įtraukiamam ugdymui.</li> <li>5. Organizuoti Visos dienos mokyklą 1-4 klasėse.</li> </ol>	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	32.00	Aistė Dūdienė Modesta Motijauskienė
<p>V. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teikti reikalingą psichologinę, socialinę, pedagoginę pagalbą.</li> <li>2. Padėti naujai atvykusiems mokiniams adaptuotis.</li> <li>3. Vykdyti 2-3 tyrimus apie ugdytinių savijautą ir patyčias įstaigoje.</li> <li>4. Įvertinti bendruomenės pasirengimą</li> </ol>	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių 5-8 klasės mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.	23.00	Aurelija Butvilienė Aistė Dūdienė Modesta Motijauskienė

įtraukiamam ugdymui bei atlikti vienos srities situacijos analizę.			
<p>VI. Pradinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. 1-4 klasių mokinių priėmimo vykdymas, siekiant optimalaus visų poreikio tenkinimo:</p> <p>1.1. visų mokyklos teritorijos 1-4 klasių pageidaujančių mokykloje mokytis mokinių priėmimas, laikantis higienos normų reikalavimų ir Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimų dėl mokinių priėmimo;</p> <p>1.2. galimybių sudarymas, esant vietų, mokykloje mokytis ir ne mokyklos teritorijoje gyvenantiems mokiniams;</p> <p>1.3. savalaikės informacijos, apie mokinių priėmimo sąlygas ir ugdymą, teikimas mokyklos svetainėje ir Facebook aplinkoje, individualios konsultacijos, „Atvirų durų“ vakarai ir t.t.;</p> <p>1.4. sukomplektuoti dvi- tris 1-as klases, su optimaliu mokinių skaičiumi.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 1–4 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	100.00	<p>Rūta Songailienė Aurelija Butvilienė Aistė Dūdienė</p>
<p>VII. Pagrindinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. 5–8 klasių mokinių priėmimo vykdymas, siekiant optimalaus visų poreikio tenkinimo:</p> <p>1.1. visų mokyklos teritorijos 5–8 klasių pageidaujančių mokykloje mokytis mokinių priėmimas, laikantis higienos normų reikalavimų ir Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimų dėl mokinių priėmimo;</p> <p>1.2. galimybių sudarymas, esant vietų, mokykloje mokytis ir ne mokyklos teritorijoje gyvenantiems mokiniams;</p> <p>1.3. savalaikės informacijos, apie mokinių priėmimo sąlygas ir ugdymą, teikimas mokyklos svetainėje ir Facebook aplinkoje, individualios konsultacijos, „Atvirų durų“ dienos ir t.t.;</p> <p>1.4. sukomplektuoti keturias- penkias 5-tas klases, su optimaliu mokinių skaičiumi.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5–8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	94.00	<p>Rūta Songailienė Aurelija Butvilienė</p>
<p>VIII. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Apklausoje neformaliojo švietimo poreikiams nustatyti vykdymas.</p> <p>2. „Būrelių mugės“ organizavimas rugsėjo mėnesį - tėvų ir mokinių supažindinimas su progimnazijos neformaliojo švietimo veiklų pasiūla.</p> <p>3. Neformaliojo švietimo stebėsenos vykdymas.</p> <p>4. Pagal bendruomenės poreikius progimnazijos patalpose neformalaus švietimo paslaugų mokiniams teikimas.</p> <p>5. Darnaus neformaliojo vaikų švietimo veiklų integravimo į Visos dienos mokyklos dienotvarkę užtikrinimas.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	88.00	<p>Aistė Dūdienė</p>
<p>VIII. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo</p>	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų</p>	12.00	<p>Aistė Dūdienė</p>

programoje	neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.		
IX. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Apklausoje neformaliojo švietimo poreikiams nustatyti vykdymas. 2. „Būrelių mugės“ organizavimas rugsėjo mėnesį - tėvų ir mokinių supažindinimas su progimnazijos neformaliojo švietimo veiklų pasiūla. 3. Neformaliojo švietimo stebėsenos vykdymas. 4. Pagal bendruomenės poreikius progimnazijos patalpose neformalaus švietimo paslaugų mokiniams teikimas	5-8 klasės mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.	80.00	Aistė Dūdienė
IX. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.	15.00	Aistė Dūdienė

PRITARTA

Kauno technologijos universiteto

Vaižganto progimnazijos

2026 m. kovo 26 d.

Tarybos protokolu Nr. 18-03